

# TABLA DE GASTOS Y COMENSACIÓN DE CLÉRIGOS/AS

Iglesia: \_\_\_\_\_ Número: \_\_\_\_\_ Cargo: \_\_\_\_\_  
 Distrito: \_\_\_\_\_ Conferencia del Norte de Georgia, IMU  
 Fecha Efectiva: \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

Nombre: \_\_\_\_\_

## I. SALARIO BÁSICO

1. Salario básico pagado por la iglesia local (1) \$ \_\_\_\_\_  
 (A) MCSD & FSA \_\_\_\_\_/Mes \_\_\_\_\_/Año  
 (B) UMPIP \_\_\_\_\_/Mes \_\_\_\_\_/Año

2. Otra compensación en efectivo (Ej., bonos, regalos, pagos a SS, etc.) (2) \$ \_\_\_\_\_  
 3. Cantidad de compensación equitativa o suplemento de desarrollo de iglesias (3) \$ \_\_\_\_\_

**Ignore 1A & 1B cuando sume las líneas 1-3, éstas son para uso del tesorero solamente**

**TOTAL I. (Sume las líneas 1-3) \$ \_\_\_\_\_**

## II. SERVICIOS Y OTROS GASTOS DE CASA PASTORAL PAGADOS A O POR EL PASTOR

4. Pago por servicios(utilities) para el pastor (4) \$ \_\_\_\_\_  
 5. Pago por muebles y/o mantenimiento (5) \$ \_\_\_\_\_

**TOTAL II. (Sume líneas 4-5) \*\* \$ \_\_\_\_\_**

**Compensación total sujeta a los reglamentos de salario mínimo**

**(Páginas 30, del Jornal 2008 de la Conferencia Anual) TOTAL I & II \$ \_\_\_\_\_**

## III. PAGO POR VIVIENDA (ingreso excluido)

6. Pago por vivienda para el pastor en lugar de casa pastoral \*\* (6) \$ \_\_\_\_\_

## IV. CANTIDAD MÁXIMA DE GASTOS REEMBOLSABLES PRESUPUESTADOS POR LA IGLESIA LOCAL PARA EL PASTOR

7. Gastos de viaje y transporte (en base a recibos) pagados por la iglesia local (7) \$ \_\_\_\_\_  
 8. Gastos de educación (en base a recibos) incluyendo libros y publicaciones (8) \$ \_\_\_\_\_  
 9. Otros gastos de negocios y profesionales (en base a recibos) (9) \$ \_\_\_\_\_

**TOTAL IV. (Sume líneas 7-9) \*\*\* \$ \_\_\_\_\_**

**NO SUME LAS AREAS I-IV**

**SI LA IGLESIA NO UTILIZA UN PLAN DE REMBOLSO PROFESIONAL, USE EL ESPACIO ABAJO PARA INDICAR LOS PAGOS HECHOS.**

## V. PAGOS SIN RECIBO (ingreso sujeto a impuestos)

10. Pago por viajes (auto) (10) \$ \_\_\_\_\_  
 11. Pago por educación (11) \$ \_\_\_\_\_  
 12. Otra compensación (no en efectivo) (12) \$ \_\_\_\_\_  
 13. Otros pagos (13) \$ \_\_\_\_\_

**TOTAL V. (Sume líneas 10-13)\*\*\*\* \$ \_\_\_\_\_**

Hemos revisado las figuras anteriores y declaramos que están correctas, en cuando a lo que conocemos.

Clérigo	Fecha	Presidente, Comité de Personal Pastoral Parroquia o Comité de Finanzas o Equivalente	Fecha
---------	-------	---	-------

### Notas explicativas:

Ingreso básico – excluye pagos por vivienda/muebles/servicios/mantenimiento  
 MCSD – Mandatory Clergy Salary Deduction (Deducción obligada para clérigos)  
 UMPIP – UM Personal Investment Program (Programa de Inversión Personal) – Plan de pensión de contribución voluntaria para clérigos

\*\* Cantidades gastadas están **excluidas** de impuestos federales (Sección 107 – Código de Ingresos Internos).

\*\*\* **No se paga impuestos** si la iglesia ha adoptado formalmente un plan de reembolso profesional y el pastor cumple con los requisitos del IRS para someter gastos

\*\*\*\* Pagos hechos al pastor sin requerir recibos de gastos.